

# 中国共产党枣强县纪律检查委员会 2020 年部门预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省省级预算公开办法》规定，现中共枣强县纪委部门 2020 年部门预算公开如下：

## 一、部门职责及机构设置情况

### 部门职责：

根据《中国共产党枣强县纪律检查委员会职能配置、内设机构和人员编制规定》，中国共产党枣强县纪律检查委员会的主要职责是：

(一)负责全县党的纪律检查工作。贯彻落实党中央、省、市委和县委关于纪律检查工作的决策部署，维护党的章程和其他党内法规，检查党的路线方针政策和决议的执行情况，协助县委推进全面从严治党、加强党风廉政建设和组织协调反腐败工作。

(二)依照党的章程和其他党内法规履行监督、执纪、问责职责。负责经常对党员进行遵守纪律的教育，作出关于维护党纪的决定；对县委工作机关、县委批准设立的党组(党委)，各乡镇党委、纪委等党的组织和县委管理的党员领导干部履行职责、行使权力进行监

督，受理处置党员群众检举举报，开展谈话提醒、约谈函询；检查和处理上述党的组织和党员违反党的章程和其他党内法规的比较重要或者复杂的案件，决定或者取消对这些案件中的党员的处分；进行问责或者提出责任追究的建议；受理党员的控告和申诉；保障党员的权利。

（三）支持配合巡视巡察工作。承担巡视巡察整改日常监督责任，做好巡视巡察整改督查督办工作，依规依纪依法处置巡视巡察移交的反映领导干部问题线索。

（四）负责全县监察工作。贯彻落实党中央、省、市委和县委关于监察工作的决策部署，维护宪法法律，依法对县委管理的行使公权力的公职人员进行监察，调查职务违法和职务犯罪，开展廉政建设和反腐败工作。

（五）依照法律规定履行监督、调查、处置职责。推动开展廉政教育，对县委管理的行使公权力的公职人员依法履职、秉公用权、廉洁从政从业以及道德操守情况进行监督检查；对涉嫌贪污贿赂、滥用职权、玩忽职守、权力寻租、利益输送、徇私舞弊以及浪费国家资财等职务违法和职务犯罪进行调查；对违法的公职人员依法作出政务处分决定；对履行职责不力、失职失责的领导人员进行问责；对涉嫌职务犯罪的，将调查结果移送人民检察院依法审查、提起公诉。

诉；向监察对象所在单位提出监察建议。

(六)负责组织协调全面从严治党、党风廉政建设和反腐败宣传教育工作。

(七)负责综合分析全面从严治党、党风廉政建设和反腐败工作情况，对纪检监察工作重要理论及实践问题进行调查研究参与起草修订有关法律、法规和规范性文件。

(八)负责组织协调全县反腐败追逃追赃和防逃工作，督促有关单位做好相关工作。

(九)根据干部管理权限，负责全县纪检监察系统领导班子建设、干部队伍建设和组织建设的综合规划、政策研究、制度建设和业务指导；会同县委组织部负责县委巡察办的科级干部提名、考察，报县委任免；根据干部管理权限负责县委巡察办科级以下干部人事工作。会同有关方面做好县纪委监委派驻机构、乡镇纪委(监察办公室)、经济开发区纪工委(监察组)、县管企业和县属院校纪检监察机构领导班子建设有关工作；组织和指导全县纪检监察系统干部教育培训工作等。

(十)完成市纪委监委、县委交办的其他任务。

## **机构设置：**

部门机构设置情况

| 单位名称            | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式    |
|-----------------|------|------|-----------|
| 中国共产党枣强县纪律检查委员会 | 行政   | 正科级  | 全额保障      |
| 信息网络中心          | 事业   | 股级   | 财政性资金基本保障 |

## 二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我县部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。中共枣强县纪委部门机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

### 1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2020 年预算收入 1585.08 万元，其中：一般公共预算收入 1585.08 万元，基金预算收入 0 万元，财政专户核拨收入 0 万元，其他来源收入 0 万元 0。

### 2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映中共枣强县纪委部门年度部门预算中支出预算的总体情况。2020 年支出预算 1585.08 万元，其中基本支出 1144.00 万元，包括人员经费 1032.35 万元和日常公用经费

111.65 万元；项目支出 441.08 万元，主要为保障经费项目等；其他支出 0 万元。

### 3、比上年增减情况

2020 年预算收支安排 1585.08 万元，较 2019 年预算增加 194.72 万元，其中：基本支出增加 386.64 万元，主要为增加了人员经费经费支出；项目支出减少 191.92 万元，主要为办案补助项目，无其他支出。

### 三、机关运行经费安排情况

2020 年，我部门机关运行经费共计安排 35.3 万元，主要用于办公费、公车运行维护费、其他交通费、公务接待费等日常运行支出。

### 四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2020 年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排 14.15 万元，其中因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运维费 11.4 万元（其中：公务用车购置费为 0 万元，公务用车运维费 11.4 万元）；公务接待费 2.75 万元。其中，公务用车运维费与上年相比减少 6.1 万元，主要原因是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，压缩了公务用车运维费支出。

### 五、预算绩效信息

## 第一部分 部门整体绩效目标

### (一) 总体绩效目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的十九大精神和习近平总书记对河北工作重要指示批示精神，按照十九届中央纪委三次全会、省纪委九届四次全会、市纪委四届三次全会和县委十一届五次全会安排部署，不忘初心，牢记使命，强化“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，坚持稳中求进总基调，忠诚履行党章和宪法赋予的职责，以党的政治建设为统领，协助党委推进全面从严治党，坚持纪严于法、纪在法前，纪法贯通、法法衔接，一体推进不敢腐、不能腐、不想腐，努力实现新时代纪检监察工作高质量发展，确保中央和省、市、县委重大决策部署落实到位，为新时代全面建设经济强县、美丽枣强提供坚强保证。

### (二) 分项绩效目标

#### (一) 党风廉政方面。

绩效目标：综合协调贯彻执行党的路线方针政策和决议、国家法律法规等情况的监督检查；综合协调党的政治纪律和政治规矩执行；综合协调贯彻落实中央八项规定精神、纠正“四风”工作；综合协调政治群众身边和扶贫领域的腐败和作风问题；综合协调党内

监督、党的问责等方面工作，推动管党治党政治责任落实；综合协调省纪委监委机关参与调查的事故、事件中涉及的监督对象违纪违法行为和需要问责情形的调查处理工作；综合分析党风政风监督工作情况，开展调查研究，提出工作建议；组织开展党风政风监督专项检查活动；指导全省纪检监察系统的党风政风监督工作等。

绩效指标：积极发挥职能作用，加强党风廉政建设，营造风清气正、干事创业的工作氛围。

## （二）纪检监察系统管理方面。

绩效目标：协助驻在部门党组建立健全规范党组及其成员正确履行职责和行使权力、加强自我约束和互相监督的措施和制度；按照有关规定对驻在部门干部选拔任用工作进行监督；通过了解驻在部门党组成员分管范围内的党风廉政建设和反腐败工作情况、参加对驻在部门的党风廉政建设责任制考核等方式，对驻在部门党组及其成员抓党风廉政建设和反腐败工作的情况进行监督；严格按照中央纪委的规定，办理涉及驻在部门党组及其成员的信访举报件。

绩效指标：加强全县纪检监察系统领导班子、干部队伍和组织建设，打造一支高素质、高水平的纪检监察干部队伍。

## （三）纪检事务管理方面。

绩效目标：全面保障纪检监察体制改革；负责机关后勤管理和

服务工作；负责机关和直属单位财务管理、国有资产管理、房管基建、安全保卫工作以及派驻机构人员经费、办案经费有关工作；负责机关及派驻机构涉案款物保管；负责机关及直属单位干部职工医疗和卫生防疫工作等；负责廉政教育基地的运行维护，电梯运行维护，信息化建设及网络运行维护等。

绩效指标：为纪检监察业务、党风廉政建设提高服务和保障。

#### （四）纪律检查方面。

绩效目标：负责经常对党员进行遵守纪律的教育，作出关于维护党纪的决定；对县委工作部门、县委批准设立的党组（党委）、纪委等党的组织和县委管理的党员领导干部履行职责、行使权力进行监督，受理处置党员群众检举举报，开展谈话提醒、约谈函询；检查和处理上述党的组织和党员违反党的章程和其他党内法规的比较重要或者复杂的案件，决定或者取消对这些案件中党员的处分；进行问责或者提出责任追究的建议；受理党员的控告和申诉；保障党员的权利。

绩效指标：维护党纪国法尊严，坚决惩处腐败分子，有效遏制腐败现象。

#### （五）国家监察方面。

绩效目标：对公职人员开展廉政教育，对其依法履职、秉公用



权、廉洁从政从业以及道德操守情况进行监督检查；对涉嫌贪污贿赂、滥用职权、玩忽职守、权力寻租、利益输送、徇私舞弊以及浪费国家资财等职务违法和职务犯罪进行调查；对违法的公职人员依法作出政务处分决定；对履行职责不力、失职失责的领导人员进行问责；对涉嫌职务犯罪的，将调查结果移送人民检察院依法审查、提起公诉；向监察对象所在单位提出监察建议。

绩效指标：深化国家监察体制改革，加强对所有行使公权力的公职人员的监督，实现国家监察全面覆盖，深入开展反腐败工作，推进国家治理体系治理能力现代化。

第二部分 预算项目绩效目标：

1、办案补助经费绩效目标表

|       |                                                                                         |            |                              |       |           |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------|-------|-----------|
| 绩效目标  | 1、保障纪检综合事务顺利开展，加大案件查办力度，提高案件查办率<br>2、对发现或移交的问题线索及时办理，确保办案实效，有效维护党纪国法尊严，遏制腐败现象,坚决惩处腐败分子。 |            |                              |       |           |
| 一级指标  | 二级指标                                                                                    | 三级指标       | 绩效指标描述                       | 指标值   | 指标值确定依据   |
| 产出指标  | 数量指标                                                                                    | 案件办结率      | 办结案件数量占受理案件总数的比例             | ≥90%优 | 案件办结数量    |
|       | 数量指标                                                                                    | 举报移送立案率    | 移送立案率占初核案件的比例                | ≥90%优 | 案件移送情况    |
| 效果指标  | 社会效益指标                                                                                  | 综合事务保障率    | 为案件查办、纪检监察业务、党风廉政建设提高服务和保障   | ≥90%优 | 具体工作开展情况  |
|       | 社会效益指标                                                                                  | 社会服务能力提升   | 补助所带来的单位服务社会能力提升情况           | ≥90%优 | 社会服务能力    |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标                                                                               | 执法办案行为投诉率  | 被投诉的执法办案行为次数占执法办案总数的比例       | ≤3%优  | 被投诉的执方案情况 |
|       | 服务对象满意度指标                                                                               | 受益对象满意度(%) | 通过问卷调查，满意和较满意的受益对象占全部调研对象的比率 | ≥90%优 | 服务对象满意情况  |

## 2、保障经费绩效目标表

| 绩效目标  | 1、保障纪检综合事务顺利开展。<br>2、有效提高监督的质量和效率。 |                   |                                    |       |            |
|-------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------|------------|
| 一级指标  | 二级指标                               | 三级指标              | 绩效指标描述                             | 指标值   | 指标值确定依据    |
| 产出指标  | 质量指标                               | 任职人员考核、评比、监督工作完成率 | 任职人员考核、评比、监督工作完成次数占计划完成次数的比例       | ≥90%优 | 具体完成情况     |
|       | 数量指标                               | 配套设施完成率(%)        | 实际完成配套设施量占计划完成配套设施量的比率             | ≥90%优 | 具体使用情况     |
| 效果指标  | 社会效益指标                             | 执法办案行为投诉率(%)      | 被投诉的执法办案行为次数占执法办案总数的比率             | ≤3%优  | 执法案件投诉数量情况 |
|       | 社会效益指标                             | 业务保障能力            | 保障相关业务、工作等开展的情况                    | ≥90%优 | 具体业务保障情况   |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标                          | 单位考核工作完成率         | 单位考核、奖惩、申诉控告、岗位统计等工作完成情况与计划完成情况相比较 | ≥90%优 | 具体完成情况     |
|       | 服务对象满意度指标                          | 相关单位人员满意度         | 相关单位人员对人事管理工作的满意情况                 | ≥90%优 | 相关单位人员满意情况 |

## 3、监察委建设经费绩效目标表

| 绩效目标  | 1、由专业机构对工程质量作出鉴定。<br>2、检验合格后支付质保金。 |            |                              |       |          |
|-------|------------------------------------|------------|------------------------------|-------|----------|
| 一级指标  | 二级指标                               | 三级指标       | 绩效指标描述                       | 指标值   | 指标值确定依据  |
| 产出指标  | 质量指标                               | 工程验收合格率    | 通过验收的工程量占建设、改造、修缮总量的比例       | ≥95%优 | 专业机构验收报告 |
| 效果指标  | 社会效益指标                             | 配套设施完成率(%) | 实际完成配套设施量占计划完成配套设施量的比率       | ≥95%优 | 配套设施完成情况 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标                          | 受益群体满意度    | 使用者群体调查中，满意和较满意的人数占全部调查人数的比例 | ≥90%优 | 具体使用情况   |

## 4、乡镇纪委工作经费绩效目标表

| 绩效目标 | 1、提高乡镇纪委工作成效，推动农村基层党风廉政建设的开展。<br>2、提高人民群众对党和政府工作的满意度，有效维护党纪国法尊严。 |          |                  |       |         |
|------|------------------------------------------------------------------|----------|------------------|-------|---------|
| 一级指标 | 二级指标                                                             | 三级指标     | 绩效指标描述           | 指标值   | 指标值确定依据 |
| 产出指标 | 数量指标                                                             | 案件办结率(%) | 办结案件数量占立案案件总数的比率 | ≥90%优 | 案件办结数量  |

| 一级指标  | 二级指标      | 三级指标         | 绩效指标描述                             | 指标值    | 指标值确定依据    |
|-------|-----------|--------------|------------------------------------|--------|------------|
|       | 质量指标      | 单位考核工作完成率    | 单位考核、奖惩、申诉控告、岗位统计等工作完成情况与计划完成情况相比较 | ≥100%优 | 考核工作完成情况   |
| 效果指标  | 社会效益指标    | 业务保障能力       | 保障相关业务、工作等开展的情况                    | ≥100%优 | 具体业务保障情况   |
|       | 社会效益指标    | 配套设施完成率(%)   | 实际完成配套设施量占计划完成配套设施量的比率             | ≥100%优 | 具体使用情况     |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 相关单位人员满意度    | 相关单位人员对人事管理工作的满意情况                 | ≥100%优 | 相关单位人员满意情况 |
|       | 服务对象满意度指标 | 执法办案行为投诉率(%) | 被投诉的执法办案行为次数占执法办案总数的比率             | ≤3%优   | 执法案件投诉数量情况 |

## 5、乡镇专职纪检干部办案补贴绩效目标表

| 绩效目标  | 1、保障纪检综合事务顺利开展，加大案件查办力度，提高案件查办率。<br>2、对发现或移交的问题线索及时办理，确保办案实效，有效维护党纪国法尊严，遏制腐败现象，坚决惩处腐败分子。 |            |                             |       |            |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------|-------|------------|
| 一级指标  | 二级指标                                                                                     | 三级指标       | 绩效指标描述                      | 指标值   | 指标值确定依据    |
| 产出指标  | 数量指标                                                                                     | 补助金发放率(%)  | 实际发放的补助金金额占计划发放金额的比率        | 100%优 | 实际发放情况     |
|       | 数量指标                                                                                     | 补贴人员数量(人)  | 享受补贴政策的人数                   | 100%优 | 享受补贴人数     |
| 效果指标  | 社会效益指标                                                                                   | 案件办结率      | 办结案件数量占受理案件总数的比例            | ≥90%优 | 案件办结情况     |
|       | 社会效益指标                                                                                   | 社会服务能力提升   | 补助所带来的单位服务社会能力提升情况          | ≥90%优 | 社会服务能力     |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标                                                                                | 受益对象满意度(%) | 过问卷调查，满意和较满意的受益对象占全部调研对象的比例 | ≥95%优 | 受益对象满意程度   |
|       | 服务对象满意度指标                                                                                | 执法办案行为投诉率  | 被投诉的执法办案行为次数占执法办案总数的比例      | ≤3%优  | 被投诉的执执法案情况 |

## 六、政府采购预算情况

2020 年，我部门安排政府采购预算 0 万元。

## 七、国有资产信息

我部门（含下属单位）上年末固定资产金额为 508.76 万元（详见下表）。

枣强县部门固定资产占用情况表

编制部门：中共枣强县纪委

截止时间：2019 年 12  
月 31 日

| 项 目              | 数量 | 价值(金额单位:万元) |
|------------------|----|-------------|
| 资产总额             | —— | 508.76      |
| 1、房屋（平方米）        |    | 243.85      |
| 其中：办公用房（平方米）     |    | 243.85      |
| 2、车辆（台、辆）        | 4  | 44.88       |
| 3、单价在 20 万元以上的设备 |    |             |
| 4、其他固定资产         |    | 220.03      |

## 八、名词解释

1、一般公共预算拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

2、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**3、其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

**4、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**5、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**6、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**7、“三公”经费：**纳入县级财政预算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**8、机关运行费：**是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**9、上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用

途继续使用的资金。

**10、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。